



จรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ (Supplier Code of Conduct)
บริษัท เอส ไฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน)
(ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 1: 26 กุมภาพันธ์ 2569)

บันทึกประวัติการทบทวน/แก้ไขเอกสาร

[illegible]

สารบัญ

1. บทนำ.....	1
2. วัตถุประสงค์ของนโยบาย	1
3. ขอบเขตการบังคับใช้นโยบาย.....	1
4. คำนิยาม.....	1
5. บทบาท	2
6. แนวปฏิบัติจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ.....	2
7. ช่องทางการแจ้งเบาะแสและเรื่องร้องเรียน	8

1. บทนำ

บริษัท เอส ไฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) และบริษัทย่อย ได้จัดทำจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ เพื่อเป็นแนวปฏิบัติให้คู่ค้าของกลุ่มบริษัทใช้เป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบ และส่งเสริมการอยู่ร่วมกันอย่างสมดุลระหว่างเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม (Harmonious Coexistence) อันเป็นมาตรฐานของบริษัท เพื่อให้บรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนร่วมกันตลอดห่วงโซ่อุปทาน

2. วัตถุประสงค์ของนโยบาย

เพื่อวางแนวปฏิบัติให้คู่ค้าได้ศึกษาและใช้ในการปฏิบัติงานร่วมกันอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนการนำไปประยุกต์ใช้ตามความเหมาะสม เพื่อให้มาตรฐานกระบวนการธุรกิจระหว่างกลุ่มบริษัทและคู่ค้าเป็นไปในทิศทางเดียวกัน รวมทั้งสนับสนุนให้คู่ค้าใช้จรรยาบรรณคู่ค้าฉบับนี้เป็นหลักการบริหารจัดการภายในองค์กรของคู่ค้า ซึ่งถือเป็นกลไกสำคัญในการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานให้มีประสิทธิภาพและยั่งยืน

3. ขอบเขตการบังคับใช้นโยบาย

จรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจฉบับนี้ บังคับใช้กับคู่ค้าทุกรายที่จัดหาสินค้าหรือบริการให้กับกลุ่มบริษัท โดยถือเป็นมาตรฐานที่คู่ค้าจะต้องยึดถือและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดตลอดระยะเวลาการดำเนินธุรกิจร่วมกัน

4. คำนิยาม

ข้อความ หรือคำใด ๆ ในคู่มือจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจฉบับนี้ ให้มีความหมายตามที่ระบุไว้ เว้นแต่ข้อความดังกล่าวจะแสดงหรือได้อธิบายไว้เป็นอย่างอื่นในเอกสารนี้

คำ หรือ ข้อความ	ความหมาย
กลุ่มบริษัท	บริษัทฯ และบริษัทย่อยของบริษัทฯ
กรรมการ	กรรมการของบริษัทฯ
คู่ค้า	ผู้ผลิต ผู้จำหน่าย หรือผู้ให้บริการที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาให้กับบริษัท ไม่ว่าจะเป็นการติดต่อโดยตรง เช่น ที่ปรึกษา ผู้รับเหมา ผู้จัดจำหน่าย หรือการติดต่อผ่านผู้อื่น เช่น ผู้รับเหมาช่วง ตลอดจนองค์กรหรือบุคคลที่มีส่วนเกี่ยวข้องในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง
บริษัทย่อย	บริษัทซึ่งบริษัทฯ ถือหุ้นโดยตรง และ/หรือ โดยอ้อม เกินกว่าร้อยละ 50 หรือมีอำนาจควบคุม

5. บทบาท

ผู้รับผิดชอบ	บทบาทหน้าที่
หน่วยงานที่ทำหน้าที่จัดซื้อจัดจ้างของแต่ละสายงาน	• ทบทวนและประเมินความสอดคล้องของจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง • สื่อสารและเผยแพร่จรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจให้คู่ค้ารับทราบ พร้อมให้คำชี้แจงที่จำเป็นเพื่อให้คู่ค้าเข้าใจแนวทางปฏิบัติอย่างถูกต้อง • ให้คำแนะนำและเป็นศูนย์กลางประสานงานแก่คู่ค้าเกี่ยวกับการปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ค้า • ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินแนวปฏิบัติของคู่ค้า เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของคู่ค้ายังคงสอดคล้องกับมาตรฐานด้านจริยธรรมและความยั่งยืนของบริษัท
คู่ค้า	• ศึกษา ทำความเข้าใจ และปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจของบริษัทอย่างเคร่งครัด • ให้ความร่วมมือและสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปฏิบัติที่บริษัทกำหนด เพื่อให้เกิดความโปร่งใส มีธรรมาภิบาล และยั่งยืนในห่วงโซ่อุปทาน

6. แนวปฏิบัติจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ

6.1 การปฏิบัติตามกฎหมายและกฎเกณฑ์

คู่ค้าต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องของประเทศที่คู่ค้าประกอบธุรกิจ รวมถึงยึดถือหลักจริยธรรม ความโปร่งใส และความเป็นธรรมในการดำเนินธุรกิจทุกรูปแบบ

6.2 สิทธิส่วนบุคคล ความลับ และทรัพย์สินทางปัญญา

6.2.1 การเคารพทรัพย์สินทางปัญญา

คู่ค้าต้องดำเนินงานให้สอดคล้องกับกฎหมายและสนธิสัญญาที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญา สิทธิในทรัพย์สิน และเครื่องหมายทางการค้า โดยต้องไม่เปิดเผย ลอกเลียนแบบ หรือใช้ทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทหรือบุคคลอื่นโดยไม่ได้รับอนุญาตอย่างเคร่งครัด

6.2.2 การรักษาความลับของข้อมูล

คู่ค้าที่มีโอกาสเข้าถึงข้อมูลสำคัญทางธุรกิจ ทรัพย์สินทางปัญญา ข้อมูลลับของกลุ่มบริษัท หรือข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับจากการดำเนินงานร่วมกับกลุ่มบริษัท ต้องรักษาความลับของข้อมูลดังกล่าวอย่างเคร่งครัด และต้องไม่เปิดเผย แลกเปลี่ยน จำหน่าย ถ่ายทอด หรือโอนข้อมูลให้แก่บุคคลภายนอกโดยไม่ได้รับอนุญาต ทั้งนี้ ภาระหน้าที่ในการปกป้องข้อมูลดังกล่าวยังคงมีผลบังคับแม้ความสัมพันธ์ทางธุรกิจจะระหว่างคู่ค้ากับบริษัท สิ้นสุดลงแล้ว

คู่ค้าต้องให้ความร่วมมือในการจัดทำเอกสารหรือปฏิบัติตามมาตรการที่บริษัทฯ กำหนด เพื่อคุ้มครอง และรักษาความลับของข้อมูล รวมถึงข้อมูลของหน่วยงานอื่นภายในกลุ่มบริษัท (หากได้รับการร้องขอ)

6.3 การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล คู่ค้าจึงต้องสนับสนุนและ ดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันของบริษัททุกประการ

6.3.1 การปฏิบัติตามกฎหมาย

คู่ค้าต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ กฎเกณฑ์ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริต และคอร์รัปชัน รวมถึงการติดสินบน การฉ้อโกง การทุจริตทางการเงิน หรือการกระทำความผิดที่อาจเข้าข่ายการทุจริตในทุกรูปแบบ ทั้งทางตรงและทางอ้อม

6.3.2 การไม่ให้และไม่รับผลประโยชน์ที่ไม่เหมาะสม

คู่ค้าต้องไม่เสนอต่อรอง ให้สัญญา หรือให้/รับทรัพย์สิน ของขวัญ ผลประโยชน์ หรือสิ่งตอบแทนใด ๆ ที่มีลักษณะเป็นการให้สินบน เพื่อเอื้อประโยชน์หรือสร้างอิทธิพลต่อการตัดสินใจของบริษัท หรือบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ไม่ว่าทางตรง หรือทางอ้อม

6.3.3 ความร่วมมือในการดำเนินนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน

บริษัทฯ สนับสนุนให้คู่ค้าดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความโปร่งใส และให้คู่ค้าปฏิบัติตามนโยบาย ต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด รวมทั้งแนวปฏิบัติเกี่ยวกับ:

- การงดให้/รับความช่วยเหลือหรือผลประโยชน์ทางการเมือง
- การงดการบริจาคหรือสนับสนุนทางการเงินที่อาจเข้าข่ายสร้างอิทธิพลทางธุรกิจ
- การงดให้ของขวัญ การเลี้ยงรับรอง หรือผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐานของบริษัทฯ

คู่ค้าต้องให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการทุจริตของบริษัทฯ อย่างครบถ้วน และ สนับสนุนการตรวจสอบหรือการร้องขอข้อมูลที่เกี่ยวข้องหากจำเป็น

6.4 ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

6.4.1 คู่ค้าต้องไม่ใช้ตำแหน่ง หน้าที่ หรือโอกาสที่เกิดจากการดำเนินงานร่วมกับกลุ่มบริษัท เพื่อแสวงหา ผลประโยชน์ส่วนตน หรือเอื้อประโยชน์ให้แก่บุคคลใกล้ชิด ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม อาทิเช่น กรณีที่พนักงานหรือคู่สมรสของ พนักงานบริษัทฯ เข้าไปมีส่วนได้เสียกับธุรกรรมที่บริษัทฯ ทำกับคู่ค้า เป็นต้น

6.4.2 คู่ค้าต้องให้ความร่วมมือในการแจ้งเปิดเผยข้อมูล เหตุการณ์ หรือสถานการณ์ที่อาจก่อให้เกิดความ ขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อกลุ่มบริษัทโดยทันที และต้องสนับสนุนการประเมินหรือการตรวจสอบที่เกี่ยวข้องตามที่บริษัทฯ กำหนด

6.5 การจัดหาและส่งมอบอย่างรับผิดชอบ

6.5.1 คู่ค้าต้องปฏิบัติตามคู่แข่งทางธุรกิจด้วยความเป็นธรรม ไม่ดำเนินการใด ๆ ที่มีลักษณะบิดเบือนการแข่งขันทางการค้า หรือสร้างผลกระทบเชิงลบต่อคู่แข่ง ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อมาตรฐานด้านจริยธรรมและความโปร่งใสของห่วงโซ่อุปทานของกลุ่มบริษัท

6.5.2 คู่ค้าต้องไม่แสวงหา รับ หรือใช้ข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่ง หรือข้อมูลของบุคคลอื่นโดยวิธีการที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม และต้องไม่ใช้ข้อมูลดังกล่าวเพื่อให้เกิดประโยชน์ทางธุรกิจในการทำธุรกรรมกับกลุ่มบริษัท

6.5.3 บริษัทฯ สนับสนุนให้คู่ค้าดำเนินการจัดซื้อจัดหาสินค้าและบริการอย่างรับผิดชอบตลอดห่วงโซ่อุปทาน การสนับสนุนธุรกิจสีเขียว (Green Business) และ SMEs โดยส่งเสริมให้คู่ค้าใช้วัตถุดิบหรือผลิตภัณฑ์ในท้องถิ่นตามความเหมาะสม ที่มีคุณภาพและได้มาตรฐาน ทั้งนี้ คู่ค้าต้องไม่จัดหาวัตถุดิบหรือส่วนประกอบของการผลิตจากแหล่งที่มีความเกี่ยวข้องกับการกระทำผิดกฎหมาย การละเมิดสิทธิมนุษยชน หรือกิจกรรมที่อาจส่งผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

6.5.4 คู่ค้าต้องมีมาตรการ แนวทางการรับผิดชอบต่อผู้บริโภค หรือการแก้ไขข้อผิดพลาดอย่างครบถ้วนและทันเวลาที่ รวมถึงให้ความร่วมมือกับบริษัทฯ ในการตรวจสอบกรณีที่เกิดหรือพบข้อผิดพลาดในสินค้าหรือบริการที่เกี่ยวข้องกับคู่ค้าหลังการส่งมอบ ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อกลุ่มบริษัทหรือผู้รับบริการของกลุ่มบริษัท

6.5.5 คู่ค้าต้องมีแผนสำรองสำหรับการจัดหาสินค้าหรือบริการในภาวะวิกฤติหรืออุปทานขาดแคลน รายงานให้บริษัทฯ ทราบทันที เพื่อป้องกันผลกระทบต่อการดำเนินงานร่วมกันและเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง

6.5.6 บริษัทฯ สนับสนุนให้คู่ค้ามีระบบการตรวจสอบย้อนกลับของสินค้าและบริการเพื่อให้แน่ใจว่าแหล่งกำเนิดของสินค้าและบริการมีหลักฐานหรือเอกสารรับรองที่แสดงถึงแหล่งที่มาของวัตถุดิบและหรือกระบวนการผลิตหรือให้บริการที่เป็นไปตามกฎหมายและได้มาตรฐานคุณภาพที่ยอมรับได้ในระดับประเทศหรือสากล รวมทั้งปราศจากการละเมิดสิทธิมนุษยชน และการทำลายสิ่งแวดล้อม

6.5.7 บริษัทฯ จะนำประเด็นด้านธรรมาภิบาล การปกป้องสิทธิมนุษยชน และการรักษาสิ่งแวดล้อม มาเป็นส่วนหนึ่งของหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกคู่ค้าและผู้รับเหมาช่วงรายใหม่ และคู่ค้าปัจจุบัน นอกจากนี้ บริษัทฯ จะจัดให้มีกระบวนการตรวจสอบและติดตามการปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ค้าฉบับนี้ในแบบรายปี

6.5.8 คู่ค้าต้องประเมินความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจ โดยเฉพาะความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน กิจกรรมการผลิต รวมถึงความเสี่ยงใด ๆ ที่ส่งผลกระทบต่อความสามารถในการผลิตและส่งมอบสินค้าและบริการ เพื่อสร้างความเข้าใจและวางมาตรการรองรับที่เหมาะสมกับสถานการณ์

6.6 การเคารพสิทธิมนุษยชน

6.6.1 คู่ค้าต้องดำเนินธุรกิจโดยยึดมั่นในหลักการเคารพสิทธิมนุษยชนต่อผู้มีส่วนได้เสียทั้งหมด โดยอ้างอิงตามนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนของบริษัทฯ และแนวปฏิบัติสากลด้านสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำมาใช้เป็นหลักการในกระบวนการดำเนินงาน

6.6.2 คู่ค้าต้องตระหนักถึงศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์อย่างเท่าเทียม และปฏิบัติงานด้วยหลักความเป็นธรรม (Equality and Fair Treatment) โดยห้ามมีการเลือกปฏิบัติ (Non-discrimination) ต่อพนักงาน แรงงาน ชุมชนท้องถิ่น หรือกลุ่มเปราะบาง (Vulnerable Groups) รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ ไม่ว่าจากความแตกต่างด้านร่างกาย เชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ การศึกษา ความเชื่อ สถานภาพทางสังคม หรือเหตุอื่นใดที่กฎหมายกำหนด ทั้งนี้ การปฏิบัติดังกล่าวต้องไม่ส่งผลกระทบในทางลบต่อการจ้างงานหรือสิทธิของแรงงานตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

6.6.3 คู่ค้าควรเคารพสิทธิของคนในชุมชน วัฒนธรรม และชนพื้นเมืองในการเข้าไปใช้ที่ดินและทรัพยากรดั้งเดิม

6.7 การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

6.7.1 คู่ค้าต้องไม่จ้างแรงงานผิดกฎหมาย ไม่ว่าจากภายในประเทศหรือแรงงานต่างด้าว ทั้งนี้ คู่ค้าต้องดำเนินการว่าจ้างให้เป็นไปตามกฎหมายที่บังคับใช้ในประเทศที่คู่ค้าดำเนินธุรกิจ พร้อมทั้งยินยอมให้ตรวจสอบเอกสารหรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องเมื่อต้องมีการทบทวนหรือร้องขอจากบริษัทฯ

6.7.2 คู่ค้าต้องดำเนินธุรกิจโดยปราศจากการใช้แรงงานเด็ก (Child Labor) ที่มีอายุต่ำกว่าเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนดในแต่ละประเทศ

6.7.3 คู่ค้าต้องไม่ดำเนินธุรกิจหรือเกี่ยวข้องกับการใช้แรงงานบังคับและแรงงานทาส (Forced Labor and Abused Labor) ไม่ว่าจะแบบทางกฎหมายหรือทางปฏิบัติ รวมถึงห้ามมีส่วนเกี่ยวข้องกับการขู่เข็ญ การกักขัง การล่อลวง การค้ำมนุษย์ หรือการเอารัดเอาเปรียบแรงงานในทุกรูปแบบ

6.7.4 คู่ค้าต้องไม่เลิกจ้าง ลดตำแหน่ง หรือกระทำการใด ๆ ที่กระทบต่อสิทธิประโยชน์ของพนักงานหญิงด้วยเหตุอันเนื่องมาจากการตั้งครรภ์ ทั้งนี้ คู่ค้าต้องจัดให้มีมาตรการคุ้มครองสิทธิและสวัสดิการตามที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้อย่างครบถ้วน

6.7.5 คู่ค้าต้องไม่ละเมิด ไม่ข่มขู่คุกคาม หรือใช้การลงโทษที่เข้าข่ายการทารุณ หรือการใช้ความรุนแรงต่อร่างกายหรือจิตใจของพนักงาน และต้องป้องกันการคุกคามทุกรูปแบบ ไม่ว่าจะเป็นทางร่างกาย คำพูด การกระทำเชิงคุกคามทางเพศ หรือการกลั่นแกล้งในรูปแบบอื่นใด

6.7.6 คู่ค้าต้องจ่ายค่าจ้างและผลตอบแทนให้แก่พนักงานและแรงงานอย่างเหมาะสม ตามอัตราค่าจ้างขั้นต่ำหรือมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด เพื่อให้เพียงพอต่อการดำรงชีวิต และต้องจัดให้มีสวัสดิการ วันหยุด เวลาพัก และสิทธิประโยชน์อื่น ๆ ตามที่กฎหมายกำหนด

6.7.7 คู่ค้าต้องกำหนดชั่วโมงการทำงานของพนักงานให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานในประเทศที่ดำเนินธุรกิจอยู่ และสนับสนุนให้พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยต้องไม่บังคับให้ทำงานล่วงเวลาเกินกว่าที่กฎหมายกำหนด หากมีการทำงานล่วงเวลา คู่ค้าต้องจ่ายค่าตอบแทนตามอัตราที่กฎหมายกำหนดอย่างครบถ้วน

6.7.8 คู่ค้าต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านการเลิกจ้างตามกฎหมายแรงงาน และต้องไม่ยกเลิกสัญญาจ้างโดยไม่มีเหตุผลอันสมควรหรือโดยมิชอบ

6.7.9 คู่ค้าต้องส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่สร้างสรรค์และเป็นประโยชน์ โดยต้องไม่ทำให้เกิดความเดือดร้อนหรือผลกระทบต่อบุคคลอื่น และต้องไม่ขัดต่อกฎหมายหรือหลักการที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ คู่ค้าต้องสนับสนุนให้ตัวแทนพนักงานเข้ามามีบทบาทในการเจรจา แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และมีส่วนร่วมในการพัฒนาแนวทางการทำงานเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตในการทำงาน ทั้งนี้ การดำเนินการดังกล่าวต้องอยู่ภายใต้กฎหมายและข้อบังคับที่บังคับใช้ในประเทศหรือภูมิภาคที่คู่ค้าดำเนินธุรกิจ

6.8 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

6.8.1 คู่ค้าต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และมาตรฐานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยที่ได้รับการยอมรับ รวมทั้งทราบและยึดมั่นตามนโยบายด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินงานอย่างเหมาะสม

6.8.2 คู่ค้าต้องจัดให้มีสภาพแวดล้อมในการทำงาน อุปกรณ์ และเครื่องมือที่ปลอดภัย รวมทั้งต้องดำเนินงานให้เป็นไปตามหลักอาชีวอนามัยและความปลอดภัยตามกฎหมายของประเทศที่คู่ค้าประกอบธุรกิจอยู่ และต้องเป็นไปตามมาตรฐานที่ได้รับการยอมรับ

6.8.3 คู่ค้าต้องปฏิบัติตามมาตรฐานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยที่ครอบคลุมตลอดกระบวนการทำงาน รวมถึงต้องไม่ละเลยหรือเพิกเฉยต่ออาการป่วยหรือข้อบกพร่องต่าง ๆ ในสถานที่ทำงานที่อาจส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยของพนักงาน ทั้งนี้ คู่ค้าต้องมีระบบตรวจสอบ ติดตาม บันทึก และรายงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักสุขอนามัย มีความปลอดภัย และส่งผลกระทบต่อสังคมให้น้อยที่สุด

6.8.4 หากมีประเด็นที่อาจก่อให้เกิดความเสี่ยงด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยที่อาจกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของคู่ค้าหรือบริษัทฯ คู่ค้าต้องรายงานต่อบริษัทฯ โดยทันที พร้อมทั้งดำเนินมาตรการป้องกัน แก้ไข และเยียวยาผลกระทบทางสังคมที่อาจเกิดขึ้นอย่างเหมาะสม

6.8.5 คู่ค้าต้องจัดให้มีการสื่อสารและฝึกอบรมที่เหมาะสม เพื่อเสริมสร้างความตระหนักรู้ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยแก่พนักงานของคู่ค้า ลดความเสี่ยงต่อการบาดเจ็บ อุบัติเหตุ หรือการสูญเสียชีวิตจากการทำงาน

6.9 การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

6.9.1 คู่ค้าต้องพิจารณาถึงผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจหรืออาจมีผลต่อธุรกิจโดยรวม และต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และมาตรฐานที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด รวมถึงมาตรฐานที่ได้รับการยอมรับในอุตสาหกรรม ทั้งนี้ คู่ค้าต้องดำเนินมาตรการป้องกัน แก้ไข และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้น้อยที่สุด

6.9.2 บริษัทฯ สนับสนุนให้คู่ค้าดำเนินงานโดยใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพสูงสุด ทั้งในด้านพลังงาน การใช้น้ำ การจัดการของเสีย การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และการขนส่งที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ คู่ค้าควรลดผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และดำเนินงานตามแนวทาง 4R ได้แก่

- การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าสูงสุด (Rethink)
- การลดปริมาณการใช้ (Reduce)

- การนำกลับมาใช้ซ้ำ (Reuse)
- การนำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle)

6.9.3 บริษัทฯ สนับสนุนให้คู่ค้าดำเนินงานเพื่ออนุรักษ์และฟื้นฟูความหลากหลายทางชีวภาพ หลีกเลี่ยงการบุกรุกพื้นที่อนุรักษ์หรือพื้นที่ป่า รวมถึงป้องกันการทำลายระบบนิเวศและทรัพยากรธรรมชาติอันเป็นส่วนสำคัญของความยั่งยืนในระยะยาว

6.9.4 บริษัทฯ ส่งเสริมให้คู่ค้าใช้ผลิตภัณฑ์ บริการ หรือกระบวนการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งลดผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมในทุกขั้นตอนของห่วงโซ่อุปทาน แนวทางที่บริษัทฯ สนับสนุน ได้แก่

- การขนส่งที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เช่น การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการขนส่ง การเพิ่มประสิทธิภาพเส้นทางขนส่ง และการใช้ยานพาหนะที่ประหยัดพลังงานหรือใช้พลังงานทางเลือก
- การบริหารจัดการของเสียและมลพิษอย่างเหมาะสม เช่น การลดการเกิดของเสียตั้งแต่ต้นทาง การคัดแยก การนำกลับมาใช้ซ้ำ นำกลับมาใช้ใหม่ หรือการกำจัดของเสียตามหลักการที่ถูกต้องตามกฎหมายและมาตรฐานสากล
- การรับคืนบรรจุภัณฑ์หรืออุปกรณ์ที่ใช้แล้ว เพื่อการนำไปรีไซเคิล นำกลับมาใช้ใหม่ หรือการจัดการต่ออย่างเหมาะสมเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- การดำเนินงานที่สนับสนุนเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) เช่น การออกแบบสินค้าให้มีอายุการใช้งานยาวนานขึ้น ลดการใช้ทรัพยากรใหม่ และเพิ่มอัตราการนำกลับมาใช้ประโยชน์
- การใช้วัตถุดิบหรือผลิตภัณฑ์ในท้องถิ่น เพื่อลดการขนส่ง สนับสนุนเศรษฐกิจในชุมชน และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
- การจ้างงานในชุมชน เพื่อสร้างรายได้ กระจายโอกาสทางเศรษฐกิจ และเสริมสร้างความยั่งยืนให้กับพื้นที่โดยรอบที่คู่ค้าดำเนินธุรกิจ

6.9.5 บริษัทฯ สนับสนุนให้คู่ค้าดำเนินการเพื่อให้ได้รับการรับรองมาตรฐานด้านความยั่งยืน (Sustainability Labelling / Sustainability Certified) สำหรับผลิตภัณฑ์ บริการ หรือกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของคู่ค้า เพื่อยกระดับมาตรฐานด้านความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมในห่วงโซ่อุปทาน ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและมีประโยชน์ต่อสังคม

6.10 การมีส่วนร่วมพัฒนาสังคมและชุมชน

6.10.1 คู่ค้าต้องดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อชุมชนและสังคมรอบข้าง พร้อมทั้งมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสร้างความเป็นอยู่ที่ดีให้แก่ชุมชนในพื้นที่ที่เกี่ยวข้อง อันเป็นส่วนสำคัญในการสนับสนุนความยั่งยืนของสังคมไทย

6.10.2 คู่ค้าต้องจัดให้มีหน่วยงานหรือกระบวนการรับฟังข้อร้องเรียนจากชุมชน และต้องจัดให้มีช่องทางในการเสนอความคิดเห็น ข้อร้องเรียน หรือข้อกังวลที่เกี่ยวข้องกับผลกระทบจากการดำเนินงานของคู่ค้า ทั้งนี้ เพื่อให้สามารถนำข้อมูลดังกล่าวไปใช้ในการปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาการดำเนินงานให้เกิดประโยชน์ต่อชุมชนอย่างเหมาะสม

6.11 การติดตามและประเมินผล

6.11.1 บริษัทฯ สนับสนุนให้คู่ค้าเปิดรับความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผ่านช่องทางที่บริษัทฯ จัดให้หรือระบบที่คู่ค้ากำหนด เพื่อให้บริษัทฯ สามารถรับทราบข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ ของคู่ค้า อันจะช่วยในการพัฒนากระบวนการทำงานร่วมกันให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

6.11.2 เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างโปร่งใส คู่ค้าต้องเก็บรักษาเอกสารทางการเงินและเอกสารสำคัญอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นระบบ ระเบียบ และสามารถตรวจสอบได้เมื่อต้องมีการตรวจทานจากบริษัทฯ หรือหน่วยงานกำกับดูแล

6.11.3 บริษัทฯ สนับสนุนให้คู่ค้าติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบายฉบับนี้อย่างสม่ำเสมอ รวมถึงจัดทำบันทึกและรายงานผลการดำเนินงานตามข้อกำหนดดังกล่าว ทั้งนี้ คู่ค้าต้องให้ความร่วมมือต่อบริษัทฯ หากมีการประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบายฉบับนี้หรือมีการร้องขอข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

6.11.4 บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาบทลงโทษการดำเนินงานของคู่ค้า รวมถึงสิทธิ์ในการยุติหรือเลิกจ้างคู่ค้าได้ทันที หากพบเห็นหรือพิสูจน์ได้ว่าคู่ค้าไม่ปฏิบัติตามนโยบายบางส่วนหรือทั้งหมด หรือไม่ปฏิบัติตามแนวทางที่บริษัทฯ กำหนดไว้

6.11.5 บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเข้าตรวจคู่ค้าแบบ On-site ESG Audit อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง โดยบริษัทฯ สามารถส่งตรวจหรือตรวจทั้งหมดก็ได้โดยคู่ค้าต้องให้ความร่วมมือแก่บุคคลที่ได้รับมอบหมายจากบริษัทฯ

6.12 การชำระเงินให้แก่คู่ค้า

6.12.1 ในการทำธุรกรรมระหว่างบริษัทฯ กับคู่ค้า ทางบริษัทฯ จะจัดทำสัญญาเป็นลายลักษณ์อักษรกับคู่ค้า โดยมีการกำหนดจำนวนค่าตอบแทนหรือค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์และการให้บริการ รวมถึงระยะเวลาดำเนินการ และระยะเวลาในการชำระค่าตอบแทน ซึ่งสามารถชำระเงินตามงวดหรือเครดิตเทอม แล้วแต่กรณี โดยบริษัทฯ จะนับจากวันที่ได้รับสินค้าหรือบริการที่ตรงตามกรอบเวลาที่ระบุไว้ภายใต้สัญญา ซึ่งครอบคลุมไปถึงการที่คู่ค้านำส่งเอกสารที่ครบถ้วนสมบูรณ์ต่อบริษัทฯ เพื่อประโยชน์ในการทำธุรกรรมทางการเงิน โดยยึดหลักความถูกต้อง โปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้

6.12.2 ในกรณีที่คู่ค้าส่งมอบผลิตภัณฑ์หรือให้บริการแก่บริษัทฯ ล่าช้า (Delivery Delay) เกินกว่าระยะเวลาที่กำหนดภายใต้สัญญาว่าจ้างฯ ส่งผลให้เกิดความเสียหายแก่บริษัทฯ คู่ค้าต้องเป็นผู้รับผิดชอบต่อค่าเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นทั้งหมด

7. ช่องทางการแจ้งเบาะแสและเรื่องร้องเรียน

คู่ค้าหรือผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ ของบริษัทฯ ที่ต้องการสอบถามข้อมูล แจ้งเบาะแส หรือร้องเรียนการละเมิดจรรยาบรรณ พฤติกรรมที่ไม่สมควร ไม่ถูกต้อง ขัดต่อกฎหมาย สามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนพร้อมส่งรายละเอียดหลักฐานต่าง ๆ ในช่องทางการติดต่อดังนี้

- อีเมล: compliance@shotelsresorts.com
- เว็บไซต์ : www.shotelsandresorts.com >> นักลงทุนสัมพันธ์ >> การกำกับดูแลกิจการที่ดี >> ช่องทางการร้องเรียน
- กล้องรับข้อเสนอแนะ / ความคิดเห็น / ข้อร้องเรียน ภายในบริษัทฯ
- นำส่งที่ ประธานกรรมการบริษัท หรือ ประธานกรรมการตรวจสอบ หรือ หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายใน
บริษัท เอส ไฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน)
123 อาคารชั้นทาวเวอร์ส บี ชั้น 10 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

ประกาศ ณ วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2569 เป็นต้นไป

-ลายมือชื่อ-

(ดร.ชฎานิน เทพาคำ)

ประธานกรรมการ

บริษัท เอส ไฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน)